

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: S ESSATIBI

BIG-registraties: 89062998416

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog, K&J psychoog NIP, Orthopedagoog, psychotherapeut en systeemtherapeut

Basisopleiding: psychologie en pedagogiek

Persoonlijk e-mailadres: s.essatibi@chello.nl

AGB-code persoonlijk: 94006045

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologisch Praktijk B.V.

E-mailadres: s.essatibi@chello.nl

KvK nummer: 80736378

Website: www.psychologischpraktijk.nl

AGB-code praktijk: 94065838

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Akkerwindstraat 71 6832 CV Arnhem

Hollantlaan 6 3526 AM Utrecht

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Na de intake en diagnostische fase vindt een indicatiestelling plaats en wordt er met client een behandelplan opgesteld en na overeenstemming met client aan client uitgereikt. Zowel in de diagnostische fase als tijdens de behandelfase kunnen andere partijen bij de behandeling worden betrokken als dit in het belang van de behandeling van client is. De zorgverlener neemt de coördinerende taak op zich. Het behandelplan wordt na regelmatige evaluaties bijgesteld indien nodig is. De praktijk biedt ambulante geestelijke gezondheidszorg (setting1) conform het geldende ZPM. De zorg omvat diagnostiek, behandeling en begeleiding van cliënten met psychische stoornissen zoals omschreven in de DSM-5-TR. De indicerende rol wordt uitgevoerd door een daartoe bevoegde regiebehandelaar die de volgende zorgtaken uitvoert: Het vaststellen van diagnose op basis van intake, anamnese, heteroanamnese en (indien geïndiceerd) psychodiagnostisch onderzoek, het bepalen van de zorgvraagtypering conform het ZPM, het bepalen van de medische noodzaak en doelmatigheid van de behandeling, het vaststellen van het behandelplan in overleg met client en het evalueren van de voortgang.

Binnen de setting 1 wordt een regiebehandelaar aangewezen die verantwoordelijk is voor de

inhoudelijke en organisatorische regie over het behandeltraject. De coördinerende regiebehandelaar draagt eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit en samenhang van de zorg, coördineert de inzet van medebehandelaars, bewaakt de voortgang en organiseert evaluatiemomenten, zorgt voor adequate verslaglegging in het EPD, is primair aanspreekpunt voor client en externe verwijzers en draagt zorg voor overdracht bij interne of externe verwijzing.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Stemmingsstoornis (depressie), angststoornis, gedragsstoornis (ADHD, ODD, CD), ontwikkelingsstoornis, PTSS, persoonlijkheidsstoornis, psychosomatische klachten, identiteit en acculturatieproblematiek, relatie en gezinsproblemen. De praktijk is gericht op de multiculturele zorg en hanteert verschillende behandelinterventies zowel op locatie als via eHealth. Het familiesysteem wordt vaak bij de behandeling betrokken.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: S. Essatibi

BIG-registratienummer: 89062998416

Regiebehandelaar 2

Naam: A. Arabou

BIG-registratienummer: 09057253130

Medebehandelaar 1

Naam: A. Alyan, psycholoog

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Geestelijke Gezondheidszorg

Medebehandelaar 2

Naam: A.N.F. Altememy, psycholoog

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Geestelijke Gezondheidszorg (psycholoog NIP)

Medebehandelaar 3

Naam: F. Hajoui, psycholoog

BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

A. Arabou, verpleegkundig specialist (BIG 09057253130)
I. de Waal, Klinisch psycholoog/psychotherapeut (BIG 89063436116)
F. Hajoui, psycholoog
Ali Altememy senior psycholoog
S. Kareem, Abid-Ali psychiater (BIG: 89911892801)
M. Abdkadir, verpleegkundig specialist (BIG: 59044294630)
M.A. Shamma, psychiater (BIG: 39912278501)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- diverse overlegverbanden en consultatie NIP
- Consultatie en (medicatie) advies huisartsen, POH-GGZ, verpleegkundig specialist, collega's klinisch psycholoog, psychotherapeut, psychiaters, GZ-psychologen die zowel bij Saleem GGZ als bij 1nP (RVE) verbonden zijn.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Mijn patiënten kunnen tijdens de kantooruren bij mij terecht. Buiten de kantooruren wordt de ggz-crisisdienst in de regio ingeschakeld.

De praktijk is bereikbaar binnen kantooruren tussen 08:30 - 18:00 uur en buiten kantooruren als hierover afspraken zijn gemaakt met bepaald cliënten.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: HAP verwijst patiënt buiten de kantooruren naar de crisisdienst en afstemming met psychiater ter beoordelen crisis binnen de kantooruren

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ben aangesloten bij het lerend netwerk van 1nP (RVE) van de volgende zorgaanbieder:

Joost Levy, GZ-psychoog (BIG: 89054099525)
A. Arabou, verpleegkundig specialist (Big: 09057253130)
F. van der Velden, GZ-psycholoog (BIG: 19926748625)
Brenda Baar, psychiater (BIG: 8905897001)
Jean-Luc Pylyser, GZ-psycholoog (BIG: 59924235225)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Visie op diagnostiek, (nieuwe) methodiek, aanpak behandeling, reflectie op professioneel handelen inclusief beroepsethiek en samenwerking met collega's in ruime zin. Doel om de kwaliteit van zorg te verbeteren.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: In de website (www.psychologischpraktijk.nl)

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.psychologischpraktijk.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.bigregister.nl, www.psychologischpraktijk.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Naam praktijk: Psychologisch praktijk B.V.

Contactgegevens: 0650460469

Link naar website:

<https://www.psypnip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

A. Arabou

J. Levy,

F. van der velden

J.L. Pylyser

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologischpraktijk.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmeldingen zowel telefonisch, per mail of per post worden door mij als regie behandelaar afgehandeld. Ik ben verantwoordelijk voor intake/diagnose en behandeling. De communicatie met de patiënt verloopt goed. Hij/zij communiceert in eigen taal. De communicatie is transcultureel en cultuur- sensitief van karakter.

Regiebehandelaar (S. Essatibi)

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Door middel van een gesprek met de naasten of het systeem met de toestemming van de patiënt of via een brief of telefonisch contact.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM, beginmeting voor intake of tijdens de intake, behandelplanbespreking, voortgangsbehandeling, tussen evaluatie/ROM en eindmeting.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatieformulier en ROM OQ-45

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij de tussenmeting en eindmeting. Door middel van een tevredenheidsvragenlijst en het bespreken van behandeldoelen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: S. Essatibi

Plaats: Arnhem

Datum: 04-01-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja